



# Comune di MONTASOLA

## Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177  
Mail: [affarigenerali@comune.montasola.ri.it](mailto:affarigenerali@comune.montasola.ri.it)  
Codice Fiscale : 00111190575

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO AMMINISTRATIVO

N.	DATA	OGGETTO
18	03/03/2023	IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO DIGITALIZZAZIONE PROTOCOLLO INFORMATICO D.P.C.C. 3/12/2013 MAGGIOLI S.P.A. ANNO 2023

La sottoscritta dott.ssa DI TROLIO Filma, visto il decreto con il quale è stata attribuita la competenza, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica sulla determinazione che segue.-

Addi 03/03/2023

IL RESPONSABILE UFFICIO AMM.VO  
f.to – Dott.ssa DI TROLIO Filma-

La sottoscritta dott.ssa RICCIONI M.Antonietta, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addi, 03/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to-dott.ssa RICCIONI M.Antonietta-

**Visto** il decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la competenza ;

**Visto** l'art.80 del D.Lgs.vo n.267/2000;

**Vista** la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'offerta rimessa dalla Soc. MAGGIOLI S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna prot. n. 592 del 03/02/2023 relativa a "rinnovo digitalizzazione protocollo informatico D.P.C.C. 3/12/2013" per un importo pari ad Euro 300,00 oltre IVA;

**Preso** atto che la presente stazione appaltante, ATTRAVERSO L'AUTORITA' di Vigilanza ha acquisito apposito CIG Z603A395AE

**Visto** l'ordinativo MEPA-numero trattativa 240158 a favore di MAGGIOLI S.p.A;

**Dato atto** che è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000;

**Tenuto conto** che non sussistono salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e conflitto di interesse, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anti corruzione, nonché di eventuali rapporti di parentela o amicizia anche con riferimento al soggetto destinatario del presente provvedimento, che possono aver interferito con la decisione del presente atto amministrativo

## **DETERMINA**

1. di prendere atto di quanto in premessa;
2. di impegnare la somma di Euro 300,00 oltre IVA per un totale di Euro 366,00 a favore della Soc. MAGGIOLI S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna relativa a rinnovo digitalizzazione protocollo informatico D.P.C.C. 3/12/2013”;
3. di dare atto che la copertura finanziaria di cui al presente atto relativa alla somma di Euro 300,00 oltre IVA per un totale di Euro 366,00 è assicurata sul capitolo 27 del bilancio denominato “Manutenzione software” del bilancio redigendo bilancio di previsione 2023-2025
4. di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto regolarità contabile e della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio economico/finanziario e dalla pubblicazione sul sito on line comunale.

Impegno n. 116/2023



# Comune di MONTASOLA

## Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177  
Mail: [affarigenerali@comune.montasola.ri.it](mailto:affarigenerali@comune.montasola.ri.it)  
Codice Fiscale : 00111190575

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO DICHIARA DI AVER OGGI 23/03/2023 PUBBLICATO COPIA DEL PRESENTE VERBALE ALL'ALBO PRETORIO OVE VERRA' ESPOSTA PER 15 GG. CONSECUTIVI E CIOE' FINO AL 07/04/2023

Li 23/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

N. \_\_\_\_\_ REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

---

- **Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio che copia del presente verbale viene pubblicata in data 23/03/2023 all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.**

Data 23/03/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to dott.ssa DI TROLIO Filma-

**Per copia conforme all'originale  
Il Responsabile Ufficio Amm.vo  
-Dott.ssa Filma Di Trolio-**

